

**УПРАВЛЕНИЕ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**Администрации Кетовского района Курганской области**

**П Р И К А З**

22.08.19 г.

№ 3-204

с.Кетово

**Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кетовского района в 2019-2020 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 7 ноября 2018 года № 190/1512, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кетовского района в 2019-2020 учебном году согласно приложению к настоящему приказу.
2. Начальнику отдела общего образования, Панфиловой И.Л., довести данный приказ до руководителей общеобразовательных организаций Кетовского района.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Кетовского УНО

И.В. Паскевич

Исп. Артишевская О.Н.  
Тел. 38-5-71



Приложение к приказу Управления  
 народного образования  
 Администрации Кетовского района  
 от 22.08.2019 года № 3-204  
 « Об утверждении плана мероприятий  
 по подготовке и проведению  
 государственной итоговой аттестации по  
 программам основного общего и  
 среднего общего образования на  
 территории Кетовского района  
 в 2019-2020 учебном году»

План мероприятий (дорожная карта) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кетовского района в 2019-2020 учебном году

№п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
<b>1. Анализ проведения ГИА в 2019 году</b>			
1.	Формирование статистических данных по результатам проведения ГИА-9, ГИА-11	июль-август 2019 года	УНО
2.	Подготовка аналитических материалов по результатам ГИА-9 и ГИА-11	июль-август 2019 года	УНО
3.	Анализ, обсуждение результатов ГИА-9, ГИА-11 на августовских конференциях, педсоветах, совещаниях	август 2019 года	УНО, ОО (по согласованию)
4.	Формирование итогового отчёта о проведении ГИА-9, ЕГЭ-11	Июль - сентябрь 2019	УНО, ОО (по согласованию)
5.	Составление планов мероприятий по подготовке к проведению ГИА -2020	Август - сентябрь 2019	УНО, ОО (по согласованию)
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
6.	Отчеты руководителей ОО о проведенной в летний период индивидуальной работы с обучающимися, не прошедших ГИА в основной период 2019 года.	Сентябрь 2019 года	УНО, ОО (по согласованию)
7.	Отчеты руководителей ОО, показавшие стабильно низкие образовательные результаты в 2018 году	Октябрь - Ноябрь 2019 года	УНО, ОО (по согласованию)
8.	Корректировка плана мероприятий по повышению качества общего образования с учетом результатов ГИА и ВПР 2019	Август – сентябрь 2019	УНО, ОО (по согласованию)
9.	Заседание районного методического совета по вопросу организации работы по повышению качества преподаваемых предметов	Октябрь 2019	УНО, ОО (по согласованию)
10.	Заседания МО для учителей-предметников «Итоги ГИА в 2019 году. Проблемы, задачи на 2019-2020 учебный год»	Ноябрь 2019 года	УНО, ОО (по согласованию)
11.	Анализ результатов проведения	январь 2020 года	УНО, ОО (по



	итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации		согласованию)
12.	Использование перечня ОО со стабильно низкими результатами для планирования работы по оказанию адресной помощи	сентябрь 2019	УНО
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
13.	Назначение лиц: - ответственных за внесение сведений в РИС; - ответственного за защиту информации и организацию обработки персональных данных; - ответственных за сохранность оборудования и работоспособность видеонаблюдения в ППЭ - ответственных за организацию видеонаблюдения в период проведения ГИА	Сентябрь, октябрь 2019 года	УНО, ОО (по согласованию)
		Ноябрь 2019 г	УНО, ОО (по согласованию)
		Декабрь 2019 года	УНО
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА</b>			
14.	Расчет и обоснование предложений по объему финансовых средств для обеспечения питания и подвоза на ГИА в 2020 году	Март, апрель 2020 года	УНО
15.	Обеспечение готовности и соблюдения требований к оснащению пунктов проведения экзаменов	Октябрь 2019- март 2020 года	УНО, ОО (по согласованию)
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
16.	Участие в методических семинарах, совещаниях по вопросам проведения ГИА 2020	В течение года	УНО
17.	Проведение методических совещаний для заместителей директоров по УВР по вопросам проведения ГИА 2020	В течение года	УНО, ОО (по согласованию)
18.	Организация участия работников ППЭ в обучающих семинарах, проводимых ДОиН Курганской области	февраль-май 2020 года	УНО, ОО (по согласованию)
19.	Обучение всех категорий работников на учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА	Январь-май 2020 года	УНО, ОО (по согласованию)
20.	Инструктаж педагогов, назначенных в качестве сопровождающих обучающихся в ППЭ	Май – июнь 2020 года	ОО (по согласованию)
21.	Инструктаж медицинских работников, направляемых в ППЭ	Май- июнь 2020 года	УНО
22.	Консультация для ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ	Апрель-май 2020 года	УНО, ОО (по согласованию)
<b>6. Организационное сопровождение ГИА</b>			
23.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА 2020 года	Сентябрь – октябрь 2019	УНО, ОО (по согласованию)
24.	Организация работы по сбору данных в ОО в соответствии с составом	По графику ДОиН Курганской области	УНО, ОО (по согласованию)



	сведений в РИС		
25.	<p>Организация внесения сведений в РИС:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения об МОУО и ОО;</li> <li>- сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде;</li> <li>- сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – обучающиеся);</li> <li>- форма ГИА, перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА по программам основного общего образования;</li> <li>- форма ГИА, перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА по программам среднего общего образования;</li> <li>- отнесение участника ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей – инвалидов или инвалидов;</li> <li>- сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты, члены ГЭК);</li> <li>- сведения об общественных наблюдателях и об их присутствии при проведении ГИА;</li> <li>- Распределение работников ППЭ по экзаменам.</li> </ul>	По графику ДООиН Курганской области	УНО, ОО (по согласованию)
26.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование о сроках и местах подачи заявлений;</li> <li>- приказ об организации и проведении итогового сочинения (изложения);</li> <li>- ученические и родительские собрания по вопросам проведения итогового сочинения (изложения)</li> </ul>	Октябрь, ноябрь 2019 года	ОО (по согласованию)
27.	Организация и проведение итогового собеседования	Декабрь 2019	УНО, ОО (по согласованию)
28.	Согласование предложений мест по расположению ППЭ на территории Кетовского района	октябрь-ноябрь 2019 года	УНО, ОО (по согласованию)
29.	Согласование предложений по формированию состава ГЭК по подготовке и проведению ГИА	Октябрь 2019	УНО, ОО (по согласованию)
30.	<p>Взаимодействие психолога - медико-педагогических комиссий и образовательных организаций по вопросам организации ГИА для лиц с ОВЗ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа психолога – медико –</li> </ul>	В течение года	ОО



	педагогических комиссий и образовательных организаций с лицами с ОВЗ; Информирование об условиях и организации ГИА лиц с ОВЗ		
31.	Согласование персональных составов руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов	октябрь - декабрь 2019 года	УНО, ОО (по согласованию)
32.	Заседания Межведомственных совещаний по взаимодействию в части проведения ГИА со службами Кетовского района: внутренних дел, здравоохранения, противопожарной безопасности, энергообеспечения	Март, апрель 2020 года	УНО
33.	Совещания по вопросам проведения ГИА в 2020 году с руководителями и заместителями руководителей ОО	В течение учебного года	УНО
34.	Мониторинг участников ГИА, прибывших в Кетовский район, а также выбывших из школ Кетовского района на последнем году обучения	В течение учебного года	УНО, ОО (по согласованию)
35.	Согласование транспортных схем доставки выпускников на экзамены в ППЭ	Март 2020 года	УНО, ОО (по согласованию)
36.	Проведение ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в досрочный, основной и дополнительный период	по расписанию ГИА 2020 года	УНО, ОО (по согласованию)
37.	Организация оповещения об утвержденных результатах ГИА	июнь-сентябрь 2019 года	УНО, ОО (по согласованию)
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
38.	Информационное наполнение официального сайта Кетовского УНО по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	УНО
39.	Подготовка информационных писем по организации и проведению ГИА на территории Кетовского района в 2020 году	в течение года	УНО
40.	Обеспечение своевременного размещения на официальных сайтах ОО и информационных стендах сведений по организации и проведению ГИА	В течение года	ОО (по согласованию)
41.	Освещение подготовки к проведению ГИА в Кетовском районе в СМИ.	в течение года	УНО
42.	Проведение инструктивно-методических совещаний с педагогами, привлекаемыми к подготовке и проведению ГИА	в течение года	УНО
43.	Проведение муниципальных и школьных родительских собраний по вопросу проведения ГИА в 2020 году	в течение года	УНО, ОО (по согласованию)
44.	Информирование граждан: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным	Сентябрь 2019 года	УНО, ОО (по согласованию)



	<p>программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;</li> <li>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);</li> </ul> <p>о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11</p>	<p>Октябрь 2019 года</p> <p>Сентябрь 2019 года</p> <p>Март 2020</p> <p>Март 2020 года</p> <p>Сентябрь 2019 года</p> <p>Февраль 2020 года</p>	
45.	<p>Информирование граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 ;</li> <li>- о сроках проведения ГИА -9;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9</li> </ul>	<p>Октябрь 2019 года</p> <p>Февраль - март 2020 года</p> <p>Март 2020 года</p> <p>Март 2020 года</p> <p>Март 2020 года</p>	УНО, ОО (по согласованию)
46.	Проведение тренировочного ОГЭ по математике	Февраль-март 2020 года	УНО, ОО (по согласованию)
47.	Проведение пробного ЕГЭ по математике	Октябрь - декабрь 2019 года	УНО, ОО (по согласованию)
48.	Организация выдачи уведомлений на ГИА установленной формы	До 15 февраля 2020 – 11класс; до 25 апреля 2020 года – 9 класс	УНО, ОО (по согласованию)
49.	Участие в семинаре-практикуме для педагогов (сопровождающих) по вопросу психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей	в течение года	УНО, ОО (по согласованию)
50.	Организация участия в акциях, конкурсах, мероприятиях проводимых с целью снижения психологической напряженности выпускников и их родителей в период подготовки к ГИА	в течение учебного года	УНО, ОО (по согласованию)
51.	Проведение тренинговых занятия с целью снижения эмоциональной напряженности педагогов и повышение их эмоциональной устойчивости в период подготовки к ГИА	В течение учебного года	ОО (по согласованию)
52.	Проведение классными руководителями и психологами родительских собраний, круглых столов по вопросам правил проведения ГИА и создания комфортно обстановки для выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов	В течение учебного года	ОО (по согласованию)
53.	Проведение анкетирования на знание правил проведения ГИА	Январь 2020	ОО (по согласованию)
54.	Участие в конкурсе по подготовке и	Сентябрь 2019	ОО (по



	проведению ГИА-9,11: - на лучший стенд по подготовке к ГИА - 9, 11; - на лучший раздел сайта по информированию и сопровождению граждан по ГИА	года – апрель 2020 года	согласованию)
55.	Организация групповой и индивидуальной консультативной работы с обучающимися 9,11 классов (по результатам диагностики психологической готовности к сдаче экзаменов и правилам проведения ГИА)	В течение учебного года	ОО (по согласованию)
56.	Проведения Дня сочинений для родителей и выпускников «Почему я боюсь экзаменов?»	Декабрь 2019	УНО, ОО (по согласованию)
57.	Проведение групповых занятий с элементами тренинга с выпускниками по психологической подготовке обучающихся к экзаменам	В течение учебного года	ОО (по согласованию)
58.	Проведение тренинговых занятий для родителей на снятие эмоционального напряжения при подготовке к экзаменам	В течение учебного года	ОО (по согласованию)
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
59.	Контроль за организацией информирования обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения ГИА	В течение учебного года	УНО
60.	Отчеты о ходе подготовки и проведения ГИА на межведомственных комиссиях при Администрации Кетовского района	Март – апрель 2020 года	УНО
61.	Контроль деятельности руководителей ОО по внесению сведений в РИС	В течение учебного года	УНО
62.	Контроль деятельности руководителей ОО по инструктированию и обучению лиц, привлекаемых для прохождения ГИА	В течение учебного года	УНО